

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 466 г. Челябинска»
454128, г.Челябинск, ул.Братьев Кашириных, д.116-а, тел. (351) 795-91-98, 734-28-44

ПОЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

Об Общем собрании работников
МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска»

Приказом заведующего
МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска»
Слободчикова Л.А.
от «25» ноября 2021г. № 47/1у



СОГЛАСОВАНО

Педсовет МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска»
(протокол от 24.11. 2021г. № 2)

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским и Трудовыми Кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 466 г. Челябинска» (далее – МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска».
- 1.2. Общее собрание работников (далее Общее собрание) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска», рассматривает общие вопросы деятельности трудового коллектива по внутреннему распорядку, коллективному договору и другим вопросам.
- 1.3. Целями деятельности Общего собрания:
 - 1.3.1. осуществление самоуправленческих начал;
 - 1.3.2. расширение коллегиальных форм управления и воплощения в жизнь государственных общественных принципов управления;
 - 1.3.3. развитие инициативы трудового коллектива.
- 1.4. Решения, принятые в пределах полномочия Общего собрания в соответствии с законодательством обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседаниях.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Основные задачи и функции Общего собрания

- 2.1. Основными задачами Общего собрания являются:
 - 2.1.1. обеспечение прав работников на участие в управлении МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска».
 - 2.1.2. коллегиальное решение вопросов оптимальной организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска», обеспечение безопасных условий работы, охраны труда.
 - 2.1.3. содействие развитию управленческих начал и инициативы трудового коллектива МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска»;
- 2.2. Основные функции Общего собрания:

- 2.2.1. рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению локальные акты МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска» в пределах своей компетенции;
- 2.2.2. обсуждает вопросы трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками;
- 2.2.3. рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников;
- 2.2.4. определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска»;
- 2.2.5. заслушивает отчеты заведующего и главного бухгалтера о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- 2.2.6. заслушивает отчеты заместителей заведующего, инструктора по гигиеническому воспитанию и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию работы;
- 2.2.7. знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска» и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- 2.2.8. в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска», его самоуправления.
- 2.3. Общее собрание выступает от имени МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска» в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

III. Компетенции Общего собрания

3.1.К компетенции Общего собрания относится:

- 3.1.1. принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению заведующего МАДОУ «ДС № 466г. Челябинска»;
- 3.1.2. принятие решения о назначении представителя работников МАДОУ «ДС № 466 г.Челябинска» членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий;
- 3.1.3. выдвижение представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;
- 3.1.4. осуществление контроля выполнения коллективного договора;
- 3.1.5. определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;
- 3.1.6. обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска», и дача рекомендаций по ее укреплению;
- 3.1.7. содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- 3.1.8. представление работников МАДОУ «ДС № 466г. Челябинска» к награждению отраслевыми и государственными наградами;
- 3.1.9. поддержка общественных инициатив по развитию деятельности МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска».

IV. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- 4.1.1. участвовать в управлении МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска»;
- 4.1.2. запрашивать у руководителя и работников МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска» информацию, необходимую для принятия решений по вопросам, входящим в его компетенцию;
- 4.1.3. приглашать на заседания работников и представителей других коллегиальных органов для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

4.1.4. создавать при необходимости комиссии, советы по разным направлениям работы МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска» и устанавливать их полномочия;

4.1.5. выдвигать представителей работников для участия в работе совещательных органов МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска».

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

4.2.1. потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска», если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

4.2.2. при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол;

4.2.3. на защиту чести и достоинства, неприкосновенность личной жизни.

V. Состав и организация деятельности Общего собрания

5.1. В состав Общего собрания входят все работники МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска», работающие в учреждении по основному месту работы.

5.2. Общее собрание действует бессрочно, созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в течение учебного года. Общее собрание может собираться по инициативе руководителя МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска», по инициативе председателей Общего собрания и Педагогического совета, либо по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

5.3. Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Председатель и секретарь Общего собрания избираются на первом заседании из состава трудового коллектива МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска» сроком на один учебный год. Председатель и секретарь выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины работников МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска».

5.5. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов государственного и муниципального управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов их компетенции.

5.6. Председатель Общего собрания:

5.6.1. организует деятельность Общего собрания;

5.6.2. информирует членов трудового коллектива о предстоящем собрании не менее чем за 14 дней;

5.6.3. организует подготовку и проведение собрания;

5.6.4. определяет повестку дня;

5.6.5. контролирует выполнение решений.

5.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

5.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов коллектива МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска».

VI. Ответственность Общего собрания

6.1. Общее собрание несёт ответственность:

6.1.1. за выполнение или невыполнение закрепленных задач и функций;

6.1.2. соответствие принимаемых решений законодательству РФ.

VII. Делопроизводство Общего собрания

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем.

7.2. В протоколах фиксируются дата, количество присутствующих, повестка дня, ход обсуждения вопросов, решение.

7.3. Протоколы нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска». Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.2. Протоколы заседаний Общего собрания работников МАДОУ «ДС № 466 г. Челябинска» входят в номенклатуру дел, хранятся в делах МАДОУ в течение 5 лет.